

Declaración internacional de Privacidad de Recursos Humanos

Última actualización: 25 de noviembre de 2024

1. Introducción

McDonald's Corporation, con sede en Chicago, Illinois, EE. UU. (en adelante, "**McDonald's**", "**nosotros**", o "**nuestro/nuestra, nuestros/nuestras**"), se compromete a proteger la privacidad y la seguridad de la información que obtenemos y usamos para fines relacionados con el empleo y para la gestión de nuestras funciones de recursos humanos.

Esta declaración (en adelante, "**Declaración internacional de Privacidad de Recursos Humanos**" o "**Declaración**") explica cómo McDonald's gestiona la información personal de sus actuales y antiguas personas trabajadoras y de solicitantes de empleo, residentes fuera de los EE. UU., tal y como se define a continuación.

Ten en cuenta que nada en la presente Declaración limita los derechos que puedas tener en virtud de la normativa local sobre protección de datos.

2. Alcance

Esta Declaración se aplica a todas las personas trabajadoras, tanto actuales como antiguas, de filiales que son exclusivamente de nuestra propiedad y que están establecidas fuera de los EE. UU. (en adelante, "**Empleados/as**"), así como a las personas solicitantes de empleo. En algunos casos, también puede incluir información de terceras partes, como familiares, personas a cargo, beneficiarios/as y otras personas cuya información obtenemos a raíz o como resultado de la relación existente entre dichas personas y un Empleado/a.

Esta Declaración no abarca la información de las personas empleadas por nuestros/as franquiciados/as o licenciatarios/as de desarrollo ("developmental licensees" en inglés), por cuanto ésta es propiedad ajena y está bajo una gestión independiente. Nuestros/as franquiciados/as y licenciatarios/as de desarrollo mantienen políticas y prácticas de empleo independientes. Ten en cuenta que, si eres empleado/a de un franquiciado/a o licenciatario/a de desarrollo, es dicho/a franquiciado/a o licenciatario/a de desarrollo quien utiliza tu información personal de acuerdo con sus propias políticas de privacidad. Para obtener más información sobre sus prácticas de privacidad, ponte en contacto con tu empleador/a.

3. Quién es el responsable del tratamiento

A efectos de la presente Declaración, McDonald's es el responsable del tratamiento de tu información personal.

4. Información que obtenemos

Esta Declaración se aplica a la información personal (es decir, cualquier información relativa a una persona física identificada o identificable) que obtenemos de los Empleados/as, o que nos es facilitada de cualquier otra forma por escrito, electrónica u oralmente en relación con los Empleados/as. Esta información personal la obtenemos y tratamos para la administración y gestión de nuestras funciones de recursos humanos. La información personal sobre ti que efectivamente obtenemos y tratamos dependerá de si eres un Empleado/a actual o antiguo, así como de la naturaleza de tu puesto y de tus funciones.

En el desarrollo habitual de las actividades de recursos humanos, podremos obtener y tratar los siguientes tipos de información personal sobre la base de la necesidad de cumplir con una obligación legal a la que McDonald's está sujeta, así como el interés legítimo preponderante de McDonald's en gestionar eficazmente sus recursos humanos y lograr los fines establecidos a continuación en "Cómo utilizamos su información":

- Información de contacto como tu nombre, dirección, números de teléfono (fijo y móvil), dirección de correo electrónico e información de contactos de emergencia;
- Género, fecha de nacimiento, estado civil, lugar de nacimiento, certificados de nacimiento o matrimonio, nacionalidad;
- Fecha de contratación, descripción del cargo o de los puestos desempeñados en la actualidad o con anterioridad, rango o nivel, unidad o departamento, datos de contacto relacionados con el trabajo, fecha(s) de promoción, historial laboral, conocimientos técnicos y cursos de formación a los que hayas asistido, ubicación, supervisor(es) y subordinado(s), número de identificación de empleado/a, situación y tipo de empleo, antigüedad, promociones;
- Nombres de usuario, contraseñas y otros números de identificación exclusivos, ya sean asignados por McDonald's o seleccionados por ti;
- Fecha de dimisión o de terminación de la relación laboral;
- Reconocimientos relativos a las políticas de McDonald's, como nuestras Normas de Conducta Empresarial;
- Fotografías/vídeos; y
- Detalles sobre opciones de compra de acciones, concesiones de acciones y otros premios, detalles de participación en el plan de incentivos y elegibilidad para el mismo.

Únicamente para aquellos Empleados/as que desempeñan funciones globales o que dependen directamente de McDonald's y no de una de nuestras filiales, así como en otros casos excepcionales y en la medida necesaria para los fines establecidos en la siguiente sección:

- Número de seguridad social, pasaporte u otro número de identificación nacional, nacionalidad, número de identificación fiscal;
- Datos bancarios;
- Situación de residencia y permiso de trabajo; personas a cargo, datos personales de las personas a cargo; certificados de nacimiento de los hijos/as, expedientes escolares de los hijos/as;
- Condiciones de empleo;
- Historial laboral e información sobre la gestión de talentos, como formación académica, servicio militar, certificaciones profesionales, conocimientos de idiomas y otras aptitudes pertinentes, referencias, cartas de recomendación y notas de entrevistas; requisitos para la jubilación; detalles sobre las calificaciones de la gestión del rendimiento, registros de formación, plan de desarrollo y disposición a trasladarse; evaluaciones del rendimiento en el trabajo y calificaciones a efectos de planificación de sucesiones y ascensos;
- Salario, bonificaciones, prestaciones, incentivos a largo plazo e historial de premios o distinciones, revisiones salariales, información sobre beneficiarios, información sobre permisos o indemnizaciones laborales e información sobre indemnizaciones por despido;
- Registros del horario laboral y registros de ausencias laborales (incluidos los registros de vacaciones y otras ausencias, incluidos los permisos de maternidad y paternidad, la situación de los permisos, las horas trabajadas y las horas estándar a nivel de departamento), subsidios por enfermedad, derechos y solicitudes de vacaciones, evaluaciones del rendimiento, procedimientos disciplinarios y de reclamación;
- Contenido electrónico producido o recibido por el Empleado/a mediante los sistemas informáticos de McDonald's, incluidos documentos, información y correos electrónicos y otras comunicaciones electrónicas transmitidas o recibidas mediante el uso de los sistemas informáticos de McDonald's;
- Información sobre pensiones, cuentas de inversión, seguros y otras prestaciones relacionadas (que pueden incluir información sobre cónyuges, hijos/as y otras personas a cargo y beneficiarios que reúnan los requisitos);
- Información necesaria para cumplir con la normativa local, solicitudes judiciales o autoridades policiales;
- Motivo de la dimisión o terminación de la relación laboral, otra información relativa a terminación de la relación laboral;

- Registros relativos al cumplimiento de las políticas de McDonald's, como el cumplimiento de las normas de seguridad alimentaria, información de seguimiento de los/las empleados/as, según proceda en virtud de la normativa local, incluida la información registrada por los sistemas de seguridad, incluidos los sistemas de entrada con tarjeta llave y los sistemas de CCTV, e información procedente del uso de sistemas informáticos, software, sistemas y dispositivos de comunicaciones y otros recursos de nuestra propiedad, operados o controlados por nosotros o proporcionados en nuestro nombre;
- Mensajes de voz, correos electrónicos y demás correspondencia y comunicaciones relativas a productos de trabajo creados, almacenados o transmitidos mediante el sistema informático o de comunicaciones de McDonald's; y
- Número de permiso de conducir, información sobre la matrícula y registro del vehículo e historial de conducción.

Además, podemos tratar cierta información de categorías especiales cuando dicha información (1) es necesaria para cumplir con las obligaciones legales o para el ejercicio de derechos de McDonald's o los tuyos en el ámbito de la normativa laboral, de seguridad social o protección social, (2) es necesaria para la formulación o el ejercicio de acciones legales o para la defensa frente a ellas, o (3) si nos has dado tu consentimiento (por ejemplo, para garantizar la diversidad, la equidad y la inclusión en el entorno de trabajo de McDonald's). Dichas categorías especiales de información personal pueden incluir lo siguiente:

- Raza y etnia;
- Creencias religiosas o filosóficas;
- Orientación sexual;
- Situación de discapacidad;
- Información sanitaria, según proceda con arreglo a la normativa local, en relación con indemnizaciones y bajas;
- Información sobre limitaciones físicas, necesidades especiales y otras adaptaciones médicas o relacionadas con la salud en el lugar de trabajo, así como información sanitaria relevante para la salud y la seguridad de otros Empleados/as, visitantes, clientes o socios comerciales (por ejemplo, estado de vacunación con respecto a enfermedades transmisibles);
- Identificadores y datos biométricos, como huellas dactilares y plantillas de huellas dactilares; y

Únicamente para aquellos Empleados/as que desempeñan funciones globales o que dependen directamente de McDonald's y no de una de nuestras filiales, así como en otros casos excepcionales y en la medida necesaria para los fines establecidos en la siguiente sección:

- Cuando esté permitido por ley y resulte proporcional en base a las funciones a desempeñar por el/la Empleado/a, los resultados de las comprobaciones de antecedentes crediticios y penales, análisis de drogas y alcohol y otros procedimientos de revisión.

Los tipos de información personal que efectivamente obtenemos, tratamos y usamos en base a la presente Declaración pueden variar de una jurisdicción a otra de acuerdo con la normativa aplicable.

Esta Declaración se aplica a cualquier información personal (es decir, cualquier información relativa a una persona física identificada o identificable) que hayamos obtenido de los/las Empleados/as, o que se nos haya facilitado de cualquier otra forma por escrito, electrónica u oralmente en relación con los/las Empleados/as. Esta información la puedes haber proporcionado tú a McDonald's, puede haber sido generada internamente por McDonald's, o nos la puede haber proporcionado tu empleador/a o terceros con el fin de gestionar nuestra relación contigo. La forma en que obtenemos y usamos efectivamente tu información personal dependerá de si eres un Empleado/a actual o antiguo, así como de la normativa aplicable en la jurisdicción en cuestión, que puede imponer ciertos requisitos a la obtención, uso y divulgación de esta información.

5. Fines del tratamiento de tu información personal

Obtenemos y usamos información personal para una serie de fines relacionados con el empleo:

- Personal y gestión de la mano de obra;
- Formación y desarrollo, incluidas las comisiones de servicio;
- Planificación estratégica, planificación de la sucesión y garantía de la continuidad de la empresa;
- Tratamiento de la información personal de las personas solicitantes de empleo, incluyendo sus solicitudes, con fines de contratación y selección;
- Tratamiento de la información personal de las personas solicitantes de empleo, incluyendo fines de promoción y traslado;
- Evaluaciones comparativas agregadas, informes estadísticos y análisis para (i) la gestión de nuestra plantilla y desarrollo de nuestras operaciones empresariales, (ii) la obtención de información demográfica sobre nuestros/as Empleados/as, (iii) la determinación de formas de mejorar la asignación de recursos y de mejorar nuestros servicios, y (iv) el desarrollo e información de nuestras estrategias de diversidad, equidad e inclusión;
- Permitir las comunicaciones electrónicas y facilitar la comunicación en general, incluso por vídeo;
- Operar y administrar los sistemas informáticos, lo que incluye proporcionar acceso a nuestros equipos y servicios informáticos, incluidos nuestros sistemas y redes informáticas, herramientas de comunicación e Internet, y el alojamiento de sistemas de software empresarial, así como recursos y sistemas tecnológicos suministrados por terceros (incluidos los servicios de gestión de identidades y autenticación);
- Aumento de la productividad y/o la eficiencia, por ejemplo, mediante la formación y el uso de herramientas de IA adecuadas, incluidos grandes modelos lingüísticos;
- Gestión del desarrollo de productos y servicios, así como su mejora;
- Gestión de los activos de la empresa, incluidas las autorizaciones y los permisos de acceso a los sistemas informáticos y de comunicación;
- Garantizar la seguridad de nuestros equipos y servicios informáticos, así como de nuestros equipos de oficina y otros bienes;
- Cumplir las obligaciones de registro, información y notificación, así como los demás requisitos legales aplicables;
- Realización de encuestas a los/las empleados/as y otras iniciativas similares de recursos humanos para medir el nivel de compromiso de los/las empleados/as;
- Supervisar y proteger la seguridad y el uso de nuestras redes, comunicaciones y sistemas, oficinas e instalaciones, informes, propiedades e infraestructuras;
- Gestionar la participación en diversos programas y servicios ofrecidos a los/las Empleados/as que reúnan los criterios requeridos;
- Mantener registros relativos al abastecimiento de alimentos, la seguridad alimentaria y otras actividades empresariales;
- Cumplir con nuestras obligaciones legales;
- Cumplir con las obligaciones de registro e información.
- Cumplir con nuestras iniciativas de Diversidad, Equidad e Inclusión.

Únicamente para aquellos/as Empleados/as que desempeñan funciones globales o que dependen directamente de McDonald's y no de una de nuestras filiales, así como en casos excepcionales:

- Compensaciones, nóminas, impuestos, seguros, pensiones, planes de ahorro, así como planificación, administración y revisión de beneficios y recompensas (incluidas opciones sobre acciones, concesiones de acciones y bonificaciones);
- Administración y mantenimiento de nuestros planes de salud laboral, incluidas las obligaciones de registro de lesiones y enfermedades relacionadas con el trabajo;
- Presupuestación, gestión financiera y elaboración de informes, comunicaciones, gestión de fusiones, adquisiciones y reorganizaciones, incluidas las normas de diligencia debida de los

proveedores;

- Gestión de viajes y traslados;
- Gestión del tiempo de trabajo y del nivel de asistencia;
- Contratación de nuevos Empleados/as con la ayuda de los actuales;
- Evaluación y gestión del rendimiento, incluidos ascensos, premios, concursos y programas de reconocimiento de empleados/as, así como cuestiones disciplinarias y despidos;
- Realización de auditorías, incluso a través de auditores independientes, para garantizar y verificar la integridad de nuestros registros financieros, así como el cumplimiento de las políticas internas;
- Garantizar la seguridad, la salud y la protección de los/las empleados/as, visitantes, clientes y socios comerciales, así como de nuestros bienes e instalaciones;
- Informar a las partes interesadas (por ejemplo, clientes) sobre su función, responsabilidades y actividades profesionales con la ayuda de los/las Empleados/as;
- Llevar a cabo comprobaciones de antecedentes cuando esté permitido y conforme a la normativa local;
- Gestionar una línea de atención directa sobre cumplimiento normativo, garantizar el cumplimiento de las políticas y procedimientos internos, gestionar cualquier queja interna, cuestiones éticas;
- Resolución de litigios y reclamaciones, investigaciones y revisiones internas, auditorías, cumplimiento normativo y gestión de riesgos;
- Cumplir con órdenes judiciales o administrativas (incluidas inspecciones y otras solicitudes del gobierno o de otras autoridades públicas), así como con requisitos legales y de otro tipo, como deducciones del impuesto sobre la renta y de la seguridad social, obligaciones de mantenimiento de registros y presentación de informes; y
- Formulación o ejercicio de acciones legales o para la defensa frente a ellas.

En la medida en que pretendamos usar tu información personal de una forma que no resulte coherente con los usos contemplados en la presente Declaración o no pueda incluirse en ninguno de ellos, esto te será comunicado en el momento en el que obtengamos tu información personal.

6. **Cómo compartimos tu información**

Para lograr los fines expuestos anteriormente, podemos compartir tu información personal con otras filiales y subsidiarias de McDonald's (en adelante, "**Grupo McDonald's**").

También podemos compartir tu información con terceros ajenos al Grupo McDonald's para los fines expuestos anteriormente. Estos terceros podrían incluir:

- Proveedores de servicios, incluidos proveedores de materias, subcontratistas y consultores que presten servicios a McDonald's o una empresa del Grupo McDonald's;
- Autoridades gubernamentales, incluidas las autoridades reguladoras, policiales o entidades públicas como las autoridades fiscales locales;
- Empleados/as que desempeñan funciones globales o que dependan directamente de McDonald's y no de una de nuestras filiales, así como en casos excepcionales;
- Proveedores de prestaciones, como nuestros proveedores de salud y seguros.

También podemos compartir tu información con los terceros anteriormente mencionados u otros terceros:

- Cuando, conforme a la buena fe y a la normativa local, compartimos tu información por ser necesaria para cumplir con un procedimiento judicial, orden judicial, citación, orden de arresto o procedimiento legal;
- En el contexto de una operación de fusión o adquisición, desinversión, venta de activos, traspaso de una parte o la totalidad del negocio de McDonald's u otra transacción relacionada; y

- Cuando, conforme a la buena fe, compartimos tu información por exigirlo la ley o para proteger la seguridad de nuestros Empleados/as, la propiedad pública o de McDonald's.

7. Transferencias internacionales de datos

Como muchas empresas internacionales, hemos centralizado y externalizado algunas funciones de nuestro negocio para mejorar la gestión y administración de nuestro programa de recursos humanos. Por esta razón, y con el fin de poder proporcionarte los servicios indicados en la presente Declaración, podría llegar a ser necesario transferir tu información personal a un país diferente del que fue recogida o diferente de tu país de residencia. Estas transferencias pueden realizarse a cualquier empresa del Grupo McDonald's en todo el mundo (siempre que resulte necesario), así como a proveedores de servicios en todo el mundo que ayudan a McDonald's a gestionar y administrar nuestros programas de recursos humanos.

En caso de encontrarnos sujetos al Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea (en adelante, "**RGPD**"), únicamente transferiremos tu información personal a aquellos países que estén fuera de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo (en adelante, "**EEE**") o a los EE. UU., cuando hayamos establecido o confirmado que todos los destinatarios proporcionarán un nivel adecuado de protección, en particular mediante la celebración de acuerdos de transferencia de datos basados en Cláusulas Contractuales Tipo (por ejemplo, Decisión de Ejecución (UE) 2021/914 de la Comisión de 4 de junio de 2021) y otras medidas adecuadas, a las que podemos acceder si se nos solicita.

Participación de McDonald's Corporation y McDonald's Global Markets LLC en el Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE. UU, y entre Suiza-EE. UU.

Las transferencias de información a los EE. UU. desde determinadas jurisdicciones europeas están sujetas al Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE.UU., la Extensión del Reino Unido al Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE. UU., y el Marco de Privacidad de Datos entre Suiza y EE. UU. (colectivamente, los "**Principios DPF**"). Nos comprometemos a someter la información personal de recursos humanos que recibamos de la Unión Europea a los Principios DPF o a las disposiciones contractuales de las Cláusulas Contractuales Tipo, según proceda. En cumplimiento de los Principios DPF, McDonald's se compromete a cooperar y cumplir respectivamente con el asesoramiento del grupo de expertos establecido por las autoridades de protección de datos de la Unión Europea, la Oficina del Comisario de Información del Reino Unido y el Comisario Federal de Protección de Datos e Información de Suiza (colectivamente, las "**DPAs**") con respecto a reclamaciones no resueltas acerca del tratamiento de la información personal que tratamos de recursos humanos y recibida en virtud del Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE.UU. en el contexto de la relación laboral. En caso de conflicto entre los términos de la presente Declaración y los Principios DPF, prevalecerán los Principios DPF. Para obtener más información sobre los Principios DPF, visita la Lista Marco de Privacidad de Datos del Departamento de Comercio de los EE. UU. [aquí](#).

McDonald's Corporation y McDonald's Global Markets LLC, una filial de su propiedad exclusiva, participan y cumplen con el Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE.UU. (el "Data Privacy Framework EU-U.S" o "**EU-U.S. DPF**", por sus siglas en inglés), la Extensión del Reino Unido al Marco de Privacidad de Datos entre la Unión Europea y EE.UU. (el "**UK-EU DPF**", por sus siglas en inglés) y el Marco de Privacidad de Datos entre Suiza y EE.UU. ("**Swiss-U.S. DPF**", por sus siglas en inglés) (colectivamente, el "**DPF**"), establecidos por el Departamento de Comercio de los EE.UU. en relación con la obtención, uso y conservación de información personal procedente de los estados miembros de la Unión Europea, el Reino Unido y Suiza. Exclusivamente para los fines de esta sección dedicada al DPF, McDonald's Corporation y McDonald's Global Markets LLC se denominarán, tanto individual como colectivamente, "McDonald's". Para obtener más información sobre la lista de participantes en el DPF y consultar nuestra certificación, [haz clic aquí](#).

Tienes derecho a solicitar el acceso a la información personal recibida por McDonald's en virtud de la DPF, y a ejercer la opción de limitar el uso y la transferencia de dicha información por parte de McDonald's, incluso con respecto a las transferencias de dicha información a terceros y al uso de la misma para fines que sean sustancialmente diferentes al fin o fines para los que fue obtenida originalmente o para los que posteriormente se autorizó por las personas correspondientes. McDonald's puede utilizar proveedores de

servicios externos para ayudar en el tratamiento de la información personal sujeta a la presente Declaración internacional de Privacidad de Recursos Humanos. McDonald's podría ser responsable bajo el DPF si estos proveedores tratan dicha información personal de manera inconsistente con la DPF, siempre que McDonald's sea responsable del incidente que ocasione el perjuicio.

Los compromisos de McDonald's en virtud del DPF están sujetos al poder de investigación y ejecución de la Comisión Federal de Comercio de los EE.UU. McDonald's puede verse obligada a revelar información personal en respuesta a solicitudes realizadas por las autoridades públicas, lo cual podría incluir temas relacionados con la seguridad nacional o la aplicación de la ley.

Puedes ponerte en contacto con McDonald's si tiene preguntas, inquietudes o quejas relacionadas con la participación de McDonald's en el DPF enviando un correo a contact.privacy@us.mcd.com. De conformidad con el EU-U.S. DPF, el UK-EU DPF y el Swiss-U.S. DPF, McDonald's se compromete a cooperar y cumplir respectivamente con el asesoramiento del panel establecido por las autoridades de protección de datos de la Unión Europea, la Oficina del Comisario de Información del Reino Unido y el Comisario Federal de Protección de Datos e Información de Suiza con respecto a las reclamaciones no resueltas acerca del tratamiento de la información personal que tratamos de recursos humanos y recibida en virtud del EU-U.S. DPF, el UK-EU DPF y el Swiss-U.S. DPF en el contexto de la relación laboral. Para obtener información sobre cómo ponerte en contacto con la autoridad de protección de datos (o "DPA", por sus siglas en inglés) de tu país, [haz clic aquí](#). Para obtener información sobre la DPA suiza, [haz clic aquí](#). McDonald's se compromete a cooperar con la DPA de tu país y con cualquier panel establecido por las DPAs, y a cumplir con el asesoramiento que proporcionen con respecto a la información personal que McDonald's reciba en los EE. UU. y que esté sujeta a la presente Declaración internacional de Privacidad de Recursos Humanos.

8. Seguridad

Hemos implementado medidas de seguridad técnicas, físicas y organizativas diseñadas para protegernos contra accesos no autorizados, la divulgación, el daño o la pérdida de información personal. Aunque no es posible garantizar la completa seguridad de la información que se obtiene, transmite y almacena, hemos establecido salvaguardias adecuadas para la protección de tu información personal.

9. Conservación

A menos que la normativa aplicable exija un período de conservación más largo, McDonald's únicamente conservará tu información personal durante el tiempo necesario para cumplir los fines descritos en la presente Declaración y para cumplir nuestras políticas y para el mantenimiento de registros. Ello implica que, en algunos casos, podremos conservar tu información personal durante un período de tiempo posterior a la terminación de tu relación laboral con una filial de nuestra propiedad localizada fuera de los EE. UU., en concreto cuando haya posibles acciones legales que aún no hayan prescrito.

10. Elección, acceso y otros derechos

Queremos asegurarnos de que dispones de las herramientas necesarias para controlar la información que nos facilites. También es importante que te pongas en contacto con nosotros para asegurar que tu información personal sigue siendo exacta y se encuentra actualizada.

En base a la normativa aplicable y en la medida y condiciones establecidas en la misma, puedes tener derecho (i) a saber si disponemos de información personal sobre ti y de qué tipo, y a acceder o solicitar copias de dicha información; (ii) a solicitar la rectificación, complementación, anonimización, bloqueo o supresión de aquella información personal sobre ti que resulte inexacta, esté incompleta, haya quedado obsoleta, se haya vuelto innecesaria, excesiva o haya sido tratada incumpliendo los requisitos aplicables; (iii) a solicitar la limitación de la obtención, el tratamiento o el uso de tu información personal; (iv) en determinadas circunstancias, a oponerte por motivos legítimos al tratamiento de tu información o revocar el consentimiento previamente otorgado para dicho tratamiento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento previo a la revocación; (v) a solicitar la portabilidad de tu información personal; y (iv) a presentar una reclamación ante la autoridad competente.

11. **Cómo ponerse en contacto con nosotros**

Si tienes preguntas o inquietudes sobre la recogida y gestión de tu información personal por parte de McDonald's en virtud de la presente Declaración, puedes ponerte en contacto con nosotros a través de la siguiente información de contacto:

- Por correo electrónico: contact.privacy@us.mcd.com
- Por correo postal: McDonald's Corporation

A la atención de: Oficina Global de Protección de Datos (Global Data Protection Office)
Privacidad en McDonald's, Dept. 282
110 North Carpenter Street Chicago, IL 60607-2101, USA (EE.UU.)

12. **Cambios en esta Declaración**

A fin de cumplir con el cambiante entorno normativo o reflejar la manera en que operamos nuestro negocio, de vez en cuando podríamos cambiar, modificar o enmendar la presente Declaración. Sujeto a cualesquiera requisitos legales aplicables que exijan proveer aviso adicional y/u obtener consentimiento, cualquier cambio a la presente Declaración te será comunicado a través de los canales y recursos de comunicación existentes de McDonald's.